

入院のしおり

【彩都友誼会病院の理念】

「人とよりそう ひらかれた病院」

彩都友誼会病院は次の基本方針をもって、運営をしています。

1. 基本方針

- 安心・安全な医療を提供します。
- 医療連携を進め、地域医療に貢献します。
- 豊かな人間性を持った医療人の育成に努めます。

2. 患者さんの権利と責務

彩都友誼会病院は地域の皆さんの健康と生命を守るため、病院の理念と基本方針のもとに医療の提供を行っております。医療は患者さんと医療者の信頼関係の上に成り立つものであり、患者さんの主体的な参加により医療を築き上げていく必要があると私たちは考えております。

<権利>

- ひとりひとりが大切にされる権利があります。
- 安全で良質な医療を受ける権利があります。
- ご自分の希望を述べる権利があります。
- 病気や治療の内容について十分な説明を受け、納得した上で同意や拒否をする権利があります。
- プライバシーが十分に守られる権利があります。

<責務>

- ご自分の健康に関することを詳しくお話しください。
- 患者さん相互の療養生活のため、病院の諸規則を守ってください。

■入院の手続き

☆予約入院の方

1階総合受付で受付いたします。

入院時刻は、特に医師の指示がない限り。

午前10時～午前10時30分の間にお越し下さい。

☆時間外等で既に入院されている場合は、1階総合受付にお越しいただき手続きを行って下さい。(午前中は外来患者さんで大変混雑しておりますので、午後2時～午後4時30分の間にお越し下さい)

■入院手続きに必要なもの

①入院誓約書兼同意書

②健康保険証や公費医療証など

(各種医療の受給者証、老人一部負担減・免除証明書等)

*健康保険証等の提示がない場合、自費診療扱いとなる場合がありますのでご注意ください。

③介護保険証

④診察券

⑤病衣申込書

⑥入院セット申込書

*入院保証金は必要ありません

☆入院時間や入院日の変更・取り消しを希望される場合は、1階総合受付または電話にて入院担当職員にできるだけ早くご連絡下さい。

☆入院後に健康保険証等の資格要件に変更があったときは、速やかに1階総合受付にお申し出下さい。遅れて申し出られた場合、その期間が自費診療扱いとなる場合があります。

***限度額適用認定証**について

70歳未満の患者さんの医療費につきまして、事前に申請を行い、保険者から「限度額適用認定証」が発行されると窓口負担金が月単位で一定の額でとどめられ、会計時多額の現金を支払う必要がなくなる制度があります。

詳細は1階総合受付でお尋ね下さい。

■入院時に必要なもの

現在服用中・使用中のお薬、サプリメントや健康食品と「お薬手帳」および「お薬の説明書」

*入院時に病棟担当薬剤師が薬剤名および持ち込み数量、用法、容量について確認させていただきます。また持参薬剤は入院後、当院採用薬品に切り替えて服用して頂くことがあります。



医療法人 友誼会
彩都友誼会病院

〒567-0085 大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目2番18号

Tel: 072-641-6898 Fax: 072-641-6097

http://www.saito-yukukai-hp.jp E-mail: saito@yukukai.com



■入院時に持参していただく日用品

(名前の記載をお願いいたします)

- *パジャマ ※レンタルがあります(110円/日)
- *下着類, バスタオル, タオル, 洗面具
- *石けん, シャンプー, ティッシュペーパー
- *コップ, 湯飲み(破損しにくい物)
- *水筒またはポット
- *普段履き慣れたかかとのある履物
売店でも販売しております。(転倒事例が多いため、スリッパやクロックス等をご遠慮下さい)
- *印鑑(認印)
- *オムツ・尿取りパットを使用されている方は外来看護師に相談下さい。(病院の衛生管理上また、患者さんやそのご家族の利便性の向上のため、入院中に使用されるオムツ等の供給を入院セットとして提供しております)

入院する診療科により多少追加されるものがありますので、各診療科の外来でお確かめ下さい。

なお、日用品については地下1階売店でもお買い求めいただけます。ご持参いただきました日用品の衛生管理は各自をお願いいたします。

■看護

- *厚生労働大臣が定める新看護基準における10対1看護を行っており、必要な看護は病院職員が行います。緩和ケア病棟は7対1看護です。
- *原則として、付添いはできません。ただし、病状などの理由により、主治医の許可を受けられた場合は、家族の方に限り付添うことができます。なお、付添いの方の寝具レンタル、付添い食のお申し込みは、病棟看護師にお声かけ下さい。

■食事

- *適時適温給食で、患者さんの病状に応じた献立を調理し、配膳いたします。
(配膳時間) 朝食: 7時45分
昼食: 12時
夕食: 18時
- *当院では、平日のみ普通食の患者さんを対象として選択メニューを実施いたしております。
- *病院食以外の食事については、医師または看護師にご相談下さい。

- *食事が終わり次第、食器を所定のワゴン(下膳車)にお返し下さい。
- *主治医の指示により食事指導を行う場合があります。
- *食事に関してのご質問等があれば、管理栄養士または看護師にお尋ね下さい。
- *食事をされる場所は病棟の食堂・談話室、または病室です。
- *お箸、スプーンは必要に応じて配膳しております。
- *ご自身でご用意されたものは、必ず食後に洗浄を行っていただき、清潔に保管して下さい。

注) 外出・外泊時のお願い

外出・外泊をされる場合には病院食不要の旨を以下の締切り時間までに看護師にお伝え下さい。また、急な外出・外泊で病院食が不要となった場合、食事代をご負担いただくこともございます。

不要な食事	締切り時間
朝食	前日の16時
昼食	当日の10時
夕食	当日の15時

■寝具

- *寝具(布団, 肌布団, シーツおよび枕)は病院でご用意いたしております。
- *寝具の費用は入院費に含まれております。
- *病衣の貸し出し 110円/日
原則週2回(夏季は3回)配布いたします。汚染時の交換は随時おこないます。手術時の病衣は病棟でご用意いたします。
- *病衣使用中止時は「病衣中止届」をご提出下さい。

■電気器具の使用

- *全室にテレビ、保冷庫を備え付けておりますので、持込みはご遠慮下さい。
- *テレビおよび保冷庫のご利用は、各階の自動販売機で専用のカード(1枚1,000円)をお求めの上ご利用下さい。*カード残数の精算はできません
- *テレビやラジオは他の方に迷惑をかからないように必ずイヤホンをご使用下さい。
(イヤホンは売店で購入できますが、家庭用テレビのイヤホンでも使用できます)

*携帯電話は持ち込み可能ですが、必ず使用可能エリアにてご使用下さい。またパソコンはご持参いただければ、インターネットを無料でご利用いただけます。ただしLANケーブルは各自ご持参下さい。

※パソコン使用可能スペース：食堂・談話室、個室病室

注 5F 病棟個室病室は、無線LAN機種のみ対応しております。電波状況により接続状態が安定しにくい場合もございます。

■その他の利用料金

○ランドリーコーナー 6階

利用時間 8:00~22:00

洗濯機：1工程 100円

乾燥機：30分 100円

*TVカードまたは硬貨にてご利用いただけます。

*ランドリーサービスがあります(1袋670円)ご利用の場合は、スタッフステーションにお申し出下さい。

○セーフティーボックス(簡易金庫)：無料

*当病院のベッドサイド床頭台は鍵がかかるタイプになっておりますが、ご利用頂く際は、自己の責任の下での管理をお願いいたします。

■入院費

*入院費は、投薬料、注射料、処置料、手術・輸血料、検査料、理学療法料等および入院時食事療養費で構成されています。

なお、これらに対する自己負担額は、それぞれ健康保険法等の定めにより算定いたします。

*入退院日はその時間にかかわらず1日分の料金となります。

*当院は医科と歯科の併設医療機関となっております。医科と歯科では保険制度が異なる為、医科入院中の歯科診療、歯科入院中の医科診療はそれぞれにお支払いが発生いたします。

<選定療養費>

同じ病気での入院期間が通算180日を超えて入院されている患者さんは、これまでの一部負担金以外に入院医療費(入院基本点数)の一部を自費で負担(1日2,160円)していただくことが国の法律で定められています。

(「健康保険法第43条第2項の規定に厚生労働大臣の定める療養」平成14年3月8日厚生労働省告示第79号)



■個室費用

*個室料金(消費税込)は次のとおりです。

(使用開始日から1日あたりの料金(税込み)です)

特別室(2階病棟に1室、3階病棟に1室)

37,800円(1日)

※大型TV・冷凍保冷庫・バス(浴室乾燥機付)・トイレ(ウォシュレット付)・洗面台・キッチン・電気ポット・ロッカー・電話・応接セット・飾り棚

個室A(2階病棟に8室、3階病棟に14室)

16,200円(1日)

※洗面台・トイレ(ウォシュレット付)・保冷庫・テレビ(19inch)・チェアベット・セーフティボックス付床頭台

個室B(5階病棟に5室)

14,040円(1日)

※洗面台・保冷庫・テレビ(19inch)・チェアベット、セーフティボックス付床頭台

個室C(4階病棟に4室)

12,960円(1日)

※保冷庫・テレビ(19inch)・チェアベット・セーフティボックス付床頭台

2床室(3階病棟に1室)

7,560円(1日)

※保冷庫・テレビ(19inch)・テーブルセット・セーフティボックス付床頭台

注 特別室を除く全ベッドサイドの保冷庫、TV利用については専用カードが必要です。なお、カード残数の精算はできませんのでご了承下さい。

*個室等のご希望は、以下ようにお申し出下さい。

○入院日以前の場合

1階総合受付または電話にてお申し出下さい。

○入院中の場合

各病棟のスタッフステーション

*個室が満床の場合は、ご希望に添えないこともありますのでご了承願います。

*個室使用中であっても病状や状況により病室をお移りいただく場合がありますのでご了承願います。
*転室した場合には転室の時間にかかわらず1日分の料金となります。

*個室を使用される患者さんには、個室使用申込書をお渡しいたしますので、必要事項をご記入のうえ、各病棟の看護師にご提出下さい。

■入院費用のお支払い

☆入院中(定期のお支払い)

入院費は原則として1日～10日分を15日頃、11日～20日分を25日頃、21日～月末分を翌月8日頃の月3回に分けて請求いたします。請求書はお部屋までお届けいたします。なお不在時は1階総合受付に保管しておりますので、お越し下さい。

入院費用は請求書が届いてから7日以内にお支払い下さい。

☆お支払い窓口・受付時間

入院費用は、1階総合受付でお支払い下さい。

【月～土曜】9時00分～16時30分

※日曜・祝日は行っておりません。

※現金またはお振込みにてお支払いいただけます。お振込みご希望の方は1階総合受付にてお申し付け下さい。

※クレジットカード払いはできません。

※院内にはATMがございません。

*お支払いの領収書は医療費控除の確定申告、高額療養費の払い戻しなどに必要となりますので、大切に保管して下さい。なお、領収書の再発行はできませんのでご注意下さい。

*お支払いが困難な場合や特別の事情がある場合などは1階総合受付にて相談下さい。

■退院の手続き

*退院は医師の許可を受けてからになります。

*退院時は、請求書と退院後診察等の予約のある患者さんには外来診察予約票を病室までお届けしますので、入院費用を退院当日に1F総合受付の会計でお支払い下さい。

*退院時に精算できず、後日追加請求させていただく場合がありますので、ご了承願います。

■面会

☆面会時間 毎日：12時～20時

※防犯対策上、駐車場ゲートは22:00で閉門いたします。

☆面会に際してのご注意

*プライバシーの保護のため、電話等による患者さんに関するお問い合わせには原則お答えできません。

*入院患者さんの病棟がわからないときは、1階総合受付でご確認下さい。休日、夜間の場合は1階北側出入り口横、事務当直窓口でお尋ね下さい。

*来院時には、必ず各病棟のスタッフステーションへ申し出て下さい。来院者記録カードの記入にご協力下さい。また面会者カードの着用をお願いいたします。

*入院患者さんの安静や治療の妨げにならないよう、なるべく少人数で短時間をお願いします。

*小さいお子さん連れのご面会は、できる限りご遠慮下さい。

*発熱、咳、下痢、発疹等の症状がある方のご面会はお断り致しております。

*面会時間内であっても患者さんの症状や診察、看護の都合で面会をお断り、または制限することがありますので、ご了承願います。

*面会を予定されている方には病棟病室等を予めお伝え願います。

*ペットは同伴できません。

■施設のご案内

【施設の特徴】

「いのちの尊厳」をテーマに私達の生活をとりまく自然の色彩から7色を選出しフロアごとに、テーマカラーを決め、患者さん、家族さんが迷わないように配慮いたしました。

【地下1階】 サインテーマ「水」 放射線・検査・手術部門

放射線・検査受付 リニアック治療室 アンギオ室
CT室 MR室 X線撮影室 手術室 中央材料室
臨床検査室 食堂 売店

【1階】 サインテーマ「生命」 外来

総合受付 外来診察室 化学療法センター
温熱療法センター 内視鏡センター X線透視室
地域医療連絡室 薬剤部 お薬相談室
エントランスホールにはグランドピアノを設置し、自動演奏により、待合の患者さんに癒しの空間を提供しております。

【2階】 サインテーマ「大地」 病棟【計50床】

大浴室 中庭
特別室 1室 1床
1床室 9室 9床(個室A)
4床室 10室 40床



(3階) サインテーム「青空」 病棟【計40床】

家族室（和・洋） シャワー室 浴室 洗髪室
 特別室 1室 1床
 1床室 14室 14床（個室A）
 2床室 1室 2床
 3床室 5室 15床
 4床室 2室 8床

(4階) サインテーム「花」 病棟【計60床】

特殊浴室
 1床室 4室 4床（個室C）
 4床室 14室 56床

(5階) サインテーム「葉」 病棟【計54床】

特殊浴室 浴室 機能訓練室
 1床室 6室 6床（個室B）
 4床室 12室 48床

(6階) サインテーム「陽」

ランドリー 自動販売機 サンルーム 屋上庭園

【その他病院内の設備】

☆売店

場 所：地下1階

営業時間【平 日】8時～17時

【土・日・祝日】9時～15時

休業日：12月29日～1月3日

取扱品：飲食物、事務用品、書籍、寝巻類、切手、
 新聞

☆食堂

場 所：地下1階

営業時間：月曜～日曜（祝日も営業しております）

お昼 11：00～14：00（ラストオーダー13：30）

*年末年始 12月31日～1月3日

お昼 11：00～13：30（ラストオーダー13：00）

※麺類、カレーのみ

○入院患者さんのご利用はご遠慮下さい。

○病棟への食事の持ち出しは禁止しております。

☆自動販売機

場 所：6階・地下売店前

取扱品：お茶・ジュース類

☆公衆電話・タクシー専用電話

場 所：1階ラウンジ横

■入院患者さんへのお願い

☆入院中の他院への受診は、当院で診療を行うことができない専門的な治療が必要となった等のやむを得ない場合のみとなっております。他院へ受診する場合は必ず主治医又は看護師へご相談下さい。

☆入院中の診療、看護、入浴などは医師、看護師等、病院職員の指示に従って下さい。

☆危険物（①鋭利な刃物など（ハサミ・果物ナイフ・爪きり等）②火器類（ライター・カセットコンロ等）③その他危険と診断されるもの）を病院内に持ち込まないで下さい。危険物等の不審物を見つられたときは、すぐに病院職員にご連絡下さい。また、ハサミ・爪きりに関しましては、病棟で貸し出しをしています。貸し出し方法につきましては、入院された病棟でご相談下さい。

☆敷地内は全面禁煙です。また飲酒も禁止いたします。

☆静寂を保つため、院内での携帯電話による通話は指定区域内でお願いします。なお、手術室や検査室等特定の場所においては電源をお切りいただく場合があります。

☆外出・外泊は医師の許可を受けて下さい。

☆長時間病室を離れる場合は、行き先、用件を必ず看護師に連絡して下さい。

☆火災や地震の災害が発生した場合は、病院職員の指示に従って、落ち着いて行動して下さい。

☆盗難予防については各自で充分ご注意ください。

☆多額の現金・貴重品等のご持参なさらさないで下さい。

☆**消灯時間は22時です。**時間を守り他の患者さんのご迷惑にならないようにして下さい。

☆医師や看護師が病状確認などで病室を巡回します。夜間、特に深夜帯の巡回時は睡眠を妨げないために、声かけやノックは行いませんので、ご了承願います。

☆危険ですから窓から身を乗り出したり、廊下を走ったりしないで下さい。

☆入院患者さんへの呼び出し電話は、緊急の場合を除きお取り次ぎできませんので、ご了承願います。

☆病院職員への金品等のお心遣いは、固くお断りいたします。

☆ 生命保険会社等へ提出する入院手術証明書などの各種証明書は、1階総合受付で承りますので、ご希望の方はお申し出ください。なお作成には証明期間が必要ですので、期間の区切りまたは退院（予定）日が決まり次第の受付となりますのでご了承下さい。

また、診断書・証明書等のお申込みの際には、本人又は身元引受人の同意を確認の上、受付させて頂いております。詳しくは1F総合受付にてお尋ね下さい。

☆入院生活において、お気づきのことがありましたら、各階エレベータホールおよび正面玄関に設置いたしております「みなさまの声」または「ご意見箱」に投書して下さい。

☆貸与されたもの、病院のものを破損した場合は実費にて弁償して頂く場合がございます。

以上の注意事項が守られず、他の方へのご迷惑になると判断した場合、あるいは当院の治療方針に支障をきたす行為があった場合は、退院していただくことがありますので、充分ご留意ください。

★当院は、「薬学生実務実習受入施設」に指定されており、服薬指導を行うに際して、薬学研修生が同席させていただきます場合がございますが、ご了承願います。

■駐車場

入院を予定されている患者さんのお車でのご来院はご遠慮下さい。

■医療相談

1階地域医療連絡室では保健・医療・福祉に関する様々な相談に応じております。お気軽にご利用下さい。

月～金 9:00～17:00

土曜日 9:00～12:00

*訪問看護など在宅療養に関すること

*医療に関する制度や保健・福祉サービスの利用に関すること

*退院・転院に関すること

*健康保険・障害年金に関すること

*身体障害者手帳・特定疾患医療に関すること

*その他、誰に相談して良いのかわからないことなど

■患者相談窓口

1階地域医療連絡室では入院患者さんおよびそのご家族を対象に疾病に関することや生活上および入院上の不安等、様々な相談に応じております。お気軽にご利用下さい。

月～金 9:00～17:00

土曜日 9:00～12:00

■保険外費用

- ・領収証明書・学校用証明・・・・・・・・・・540円
- ・通院証明書・・・・・・・・・・1,080円
- ・病院指定診断書・保険会社診断書・死亡診断書・3,240円
- ・厚生年金・国民年金関係診断書・・・・・・・・3,240円
- ・後遺症診断書・身障診断書・・・・・・・・5,400円
- ・自賠責診断書・診療報酬明細書・・・・・・・・3,240円
- ・コピー・FAX代・・・・・・・・・・20円/枚
- ・レントゲン写真のコピー代（フィルム・CD）
（自己利用目的の場合）・・・・・・・・1,080円/枚
- ・死後処置費用・・・・・・・・・・10,800円
- ・チンカラー・・・・・・・・・・2,160円
- ・入院セット・・・・・・・・・・930円（1日）
- ・病衣費・・・・・・・・・・110円（1日）
- ・抑制着・・・・・・・・・・310円（1日）
- ・ガーゼ式寝巻き・・・・・・・・3,350円（1着）
- ・クリーニング代・・・・・・・・670円（1回）
- ・付き添い寝具費用
- 基本料 1,550円（1回）と1日～10日まで360円（1日）
11日目以降130円（1日）
- ・診察券再発行代・・・・・・・・・・110円
- ・耳栓・・・・・・・・・・80円
- ・診療情報（診療録）開示の費用
医師による口頭説明・・・・・・・・5,400円/30分
医師が作成する文書（要約書等）・・3,240円/通
コピー代・・・・・・・・・・20円/枚
画像診断CD代・・・・・・・・1,080円/枚
- ・予防接種代 インフルエンザワクチン・・・・・・・・4,000円
肺炎球菌ワクチン・・・・・・・・8,690円
麻疹（はしか）ワクチン・・・・・・・・5,510円
風疹ワクチン・・・・・・・・5,520円
おたふく風邪ワクチン・・・・・・・・5,540円
水痘（水ぼうそう）ワクチン・・7,350円
2種混合ワクチン・・・・・・・・10,290円
A型肝炎ワクチン・・・・・・・・7,470円
B型肝炎ワクチン 1回目・・・・6,136円
2回目以降・・・・3,878円

その他証明書・診断書は、上記に準ず。



【病院からのお知らせ】

当院では、健康増進法に基づき、がんや心臓病などを引き起こす『たばこ』を、患者さまの治療の場所である病院施設内から排除致しておりますので全館禁煙および敷地内禁煙となっております。皆様のご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

～MEMO～

■交通のご案内

彩都西駅（モノレール）から主要駅までの所要時間

万博記念公園駅：	約 11 分
千里中央駅：	約 20 分
南茨木駅：	約 17 分
新大阪駅：	約 30 分
大阪空港駅：	約 30 分
大阪駅：	約 40 分

阪急バスを利用し JR 茨木駅までの所要時間

彩都あさぎ停留所～JR 茨木駅	約 30 分
-----------------	--------

みなさまの 1 日も早いご回復を心からお祈り
いたしております。

H29.5

医療上の安全確保と個人情報保護に関するお願い

ー入院における患者氏名表示についてー

彩都友誼会病院では、当院の個人情報保護方針にもとづき、患者さんの個人情報を保護するために細心の注意を払うとともに、医療事故防止のための様々な取り組みを行っています。安全な医療の基本は、それぞれの患者さんにあった適切な医療を提供することであり、患者氏名を表示しないことで万一‘患者まちがい’を起こしてしまいますと、予定したものとは異なる検査、注射、手術を実施してしまうなどの重大な事故につながりかねません。このような理由から、当院の入院治療においては、下記の事項については患者氏名を表示する方針をとるとともに、かつこ内に示すような個人情報対応をとっています。

患者さんの氏名を表示するもの

1. 病室入り口の表札
2. ネームバンド
3. ベッドの名札（検査や手術に行くため、ベッドが院内の公共の場所を通る際には、ベッドの名札が見えないように裏返す等の方法をとります）
4. 尿をとるためのコップ、尿をためるための容器など
5. 血液検査や尿検査等の検査部に提出する容器（容器が回収されるまでのあいだ患者氏名が見えないように、ナースステーション内と汚物処理室に専用ケースを置き保管します）
6. 点滴バッグやボトル、注射器など（点滴用支柱台に点滴バッグを吊るして院内公共の場所に行かれる場合には、ご要望に応じて点滴バッグにカバーをします）
7. 血液型プレート（院内の公共の場所に行かれる場合には、このプレートはベッドにするしていただくようにします）
8. 食事トレイの札、薬の札
9. レントゲンフィルム袋（病棟以外の公共の場所に搬送される場合には、名札を裏側にしたり布をかける等の方法をとります）

病棟における氏名表示について、何かご質問やご要望がございましたら、看護師までお伝えください。